

## DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

Etik Kurulu başvuru dosyasında yer alması gereken dilekçe başvuru formu ve diğer evrak tanımlanmış olup başvuru yapacak araştırmacıların bu hususlara dikkat ederek başvurularını yapmaları gerekmektedir.

Araştırma için hazırlanacak başvuru dilekçesinde aşağıdaki hususlara yer verilmelidir:

- Dilekçe, “İzmir Bakırçay Üniversitesi Girişimsel Olmayan Klinik Araştırmalar Etik Kurulu Başkanlığına” hitaben yazılmalıdır.
- Dilekçede: araştırmanın başlığı, varsa yardımcı araştırmacıları üniversite, fakülte, bölüm ve anabilim dalları, ortak araştırmalarda ortaklaşa çalışılan kurum ve/veya kuruluşlar ile araştırmanın tüm araştırmacılarının ıslak imzaları (mavi renkli kalemle) yer almalıdır.
- Başvuru sahibi başvuru dosyasındaki bütün sayfaları paraflamalıdır.
- Araştırmanın yapılacağı merkezden, çalışmanın yapılabileceğine dair onay belgesi alınmamış olması araştırmacının sorumluluğundadır.
- Ölçek uyarılama çalışmalarında ölçek sahiplerinden izin alındığına dair belge başvuru dosyasına konulmalıdır.
- Başvuru formu ve ekleri [etik.kurulu@bakircay.edu.tr](mailto:etik.kurulu@bakircay.edu.tr) adresine iletilmelidir.
- Araştırmacılar ıslak imzalı başvuru dosyasını Etik Kurulunun Üniversite web sayfasındaki örnek başvuru formu ve eklerine göre hazırlayıp Etik Kuruluna elden teslim eder.
- Kurum dışı başvurular ücretli olup, Fatura Bilgi Formunun ve Dekontun (Dekontun açıklama kısmına ücreti yatıran kişinin T.C numarasını yazması gerekir) dosyaya eklenmesi gerekir.